



# WORKIN 2023

Proyectos de inserción laboral  
para personas con discapacidad

Fundación Eurocaja Rural organiza **WORKIN 2023**: “Convocatoria de Ayudas para Proyectos Inserción Laboral y/o Formación para el Empleo de Personas con Discapacidad” con el objetivo de mejorar la calidad de vida y la integración social del colectivo de personas con discapacidad.

Con esta guía queremos ayudarte y resolver las dudas que puedan surgir relacionadas con el formulario de presentación de Proyectos para la convocatoria WORKIN 2023.

## **1.- PRESENTACIÓN DE PROYECTOS**

La presentación de proyectos debe hacerse a través de los formularios habilitados en la web: [www.eurocajarural.fun](http://www.eurocajarural.fun)

Cada entidad podrá presentar **dos proyectos**.

### **Formulario web**

Se trata de un sencillo formulario donde se solicitan los datos de contacto de la entidad y de la persona que la representa.

Una vez enviado este formulario, el siguiente paso es enviar el proyecto en el documento habilitado para su presentación (ANEXO I) a la siguiente dirección de correo electrónico: [fundacion@eurocajarural.es](mailto:fundacion@eurocajarural.es)

### **Anexo I. Documento oficial para la presentación del proyecto**

El ANEXO I, es un formulario en formato Word que puede ser totalmente editable para completar los campos solicitados.

Se divide en:

1. **Datos de la Entidad:** datos generales (nombre, dirección, datos de contacto, dirección redes sociales, ...), información sobre, objetivos y fines de la entidad, experiencia.
2. **Datos relacionados con el Proyecto:**
  - a. **Tipología del proyecto**
  - b. **Nombre y Descripción del Proyecto:** en este apartado se describirá de forma clara y sencilla en que consiste el proyecto (descripción de las actividades programadas en el marco del proyecto y los resultados que se pretenden alcanzar, análisis del colectivo, número de personas beneficiarias, la metodología prevista y dónde y cuándo se ejecutará, objetivo del proyecto). Descripción del objetivo principal del proyecto.
  - c. **Periodo de ejecución.** Indicando la fecha de inicio y fin del proyecto
  - d. **Ámbito Territorial**
  - e. **Identificación y cuantificación beneficiarios:** indicar la previsión de beneficiarios directos e indirectos del proyecto.

- f. **Presupuesto del proyecto presentado**
- g. **Recursos humanos empleados**
- h. **Alineación del proyecto con el cumplimiento de los ODS.** Explica brevemente que objetivos alcanza el proyecto y como lo hace.
- i. **Viabilidad técnica, económica y sostenibilidad del proyecto:** En cuanto a la viabilidad técnica, indicar los factores con los que cuenta la entidad para garantizar la buena marcha del proyecto en los tiempos previstos, tales como adecuación de infraestructuras y RRHH, estrategia de intervención, experiencia previa. Respecto a la viabilidad económica, indicar si el resto de la financiación del proyecto se encuentra solicitada, comprometida o concedida. En cuanto a la sostenibilidad, realizar un breve análisis de las posibilidades de continuidad del proyecto una vez que el apoyo financiero solicitado haya finalizado. Hacer referencia a apoyos de otras instituciones tanto públicas como privadas que garanticen su mantenimiento y contemplar la capacidad de mantenimiento del personal que se requiere y de la financiación necesaria para asegurar su continuidad.

## **2.- ENTIDADES BENEFICIARIAS**

Las 10 entidades seleccionadas como beneficiarias deberán aportar, una vez comunicada la resolución en un plazo no superior a **10 días**, los correspondientes documentos que acrediten todos y cada uno de los requisitos incluidos en las bases de la convocatoria:

- Una copia del DNI, NIE, o Pasaporte del representante legal de la Entidad solicitante.
- Escritura pública o acta de constitución o acta fundacional.
- Estatutos.
- Copia del poder de quien actúe en su nombre y representación.
- Documento acreditativo de estar al corriente de sus obligaciones tributarias con la AEAT y con la Seguridad Social;
- Documento acreditativo de estar inscrita en el Registro Administrativo correspondiente, cuando este requisito fuera exigible conforme a su legislación aplicable.
- Documento acreditativo de estar al corriente de sus obligaciones con Eurocaja Rural. El participante expresamente autoriza a la Fundación a que esta compruebe que se encuentra al corriente de sus obligaciones con Eurocaja Rural. Motivo por el cual podría ser excluida de la posibilidad de ser beneficiaria de la ayuda objeto de las presentes bases.

### 3.- INDICACIONES Y CONSEJOS

- ✓ Es obligatorio completar todos los datos solicitados tanto en el formulario web como en el documento anexo
- ✓ Se recomienda la lectura de las Bases de la Convocatoria disponibles en la web [www.eurocajarural.fun](http://www.eurocajarural.fun)
- ✓ Importante comprobar que su entidad cumple con los requisitos solicitados en las Bases de la Convocatoria y que si resulta su proyecto seleccionado puede comprometerse a cumplir los requerimientos solicitados para recibir la cuantía del premio.
- ✓ Complete los campos con la información solicitada de forma sencilla, comprensible, breve y objetiva.
- ✓ Importante marcar los plazos de ejecución del proyecto y el presupuesto.
- ✓ Describir de forma clara el objetivo principal del proyecto.
- ✓ Marcar la tipología del proyecto.
- ✓ Toda la información que se solicita en el anexo y el formulario es relevante para la valoración del proyecto. La falta de información puede afectar de forma negativa a la valoración del proyecto.
- ✓ Entregue el proyecto en el plazo y forma indicados.
- ✓ Par las entidades seleccionadas como beneficiarias.
  - La documentación solicitada sobre la entidad debe ser actualizada: estatutos, acta constitucional...
  - El envío de la documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos por parte de la entidad se debe hacer a través del correo electrónico [fundacion@eurocajarural.es](mailto:fundacion@eurocajarural.es), en los plazos indicados. La entidad podrá hacerlo en un solo correo con un archivo comprimido, utilizando aplicaciones de envío de documentación o en varios correos electrónicos.

#### Programa de WORKIN 2023

[fundacion@eurocajarural.es](mailto:fundacion@eurocajarural.es)

647373463

Más información: <http://eurocajarural.fun>